

# Registro

## de potencial empleador

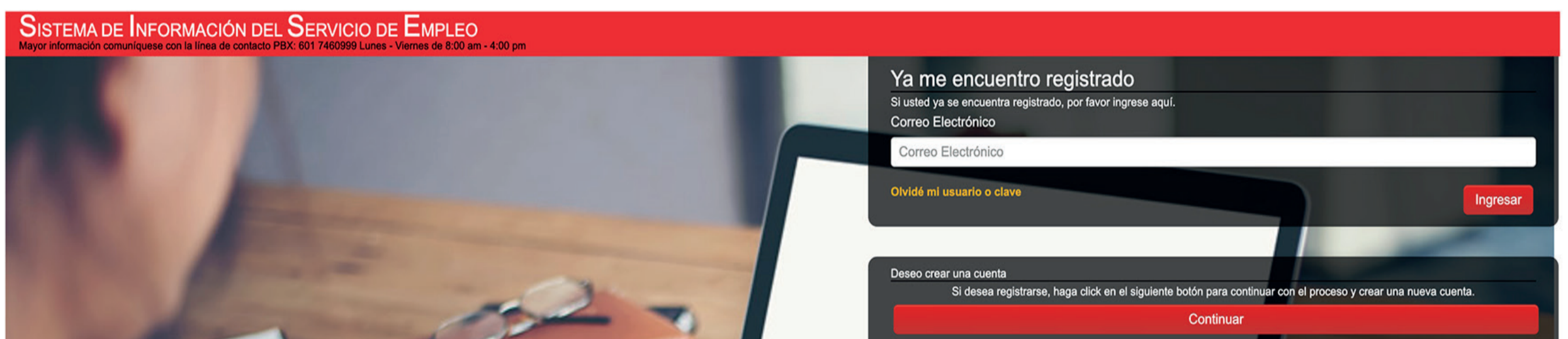
### Paso#1

El **potencial empleador** podrá acceder al **registro y/o ingreso** a la cuenta, a través de la página: [www.cajacopi.com](http://www.cajacopi.com). Debe ingresar al **módulo de empleo**.



### Paso#2

Seguido da clic en el icono **ingresa a su cuenta**, la cual lo desplazará a la página del servicio público de empleo:  
<https://empresa.serviciodeempleo.gov.co/homeempresa.aspx>



o también al link directo:

<https://empresas.serviciodeempleo.gov.co/HomeEmpresa.aspx>

con los datos iniciales, el potencial empleador crea su usuario y contraseña

### Paso#3

Para el registro del **potencial empleador**, se incluye como mínimo la siguiente información:

1. Tipo de persona (natural o jurídica).
2. Razón social o nombre; número de Nit o documento de identificación
3. Datos del representante legal (nombre y correo electrónico); domicilio (ciudad, departamento y país).
4. Datos de la persona de contacto (nombre, teléfono y correo electrónico).

El gestor empresarial ingresará por notificaciones y posterior para la revisión en la **página de RUES**, con el fin de validar que el **potencial empleador** se encuentre legalmente constituido y activo. Luego el gestor procede a **autorizar el registro**.